

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом протокол
от 23.08.2023 № 8

УТВЕРЖДЕНО
на педагогическом совете
от 31.08.2023 протокол №1
Директор МАОУ СОШ №74
_____ М.Ю.Ремизова

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности обучающихся
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
средней общеобразовательной школы № 74
имени Виктора Васильченко

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внеурочной деятельности разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными стандартами начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; письмом Минпросвещения Российской Федерации от 05.06.2022 № ТВ- 1290/03 «О направлении методических рекомендаций»; Письмами Минпросвещения Российской Федерации от 17.06.2022 № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном и от 15.08.2022 № 03-1190 «О направлении методических рекомендаций», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования"; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования"; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также в соответствии с Уставом МАОУ СОШ № 74 (далее ОО).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения внеурочной деятельности обучающихся по обновленным ФГОС, порядок организации цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном», регулирует систему оценки достижения результатов внеурочной деятельности, а также определяет ответственных лиц за проведение внеурочной деятельности.

1.3. Образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования реализуются в ОО через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательной деятельности, направленная на достижение планируемых результатов

освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемая в формах, отличных от урочных.

1.5. Образовательная организация определяет объем часов, отведенных на внеурочную деятельность в соответствии с содержательной и организационной спецификой реализуемых ООП с учетом времени, отводимого на внеурочную деятельность на каждом уровне общего образования:

- на уровне начального общего образования - до 1320 часов;
- на уровне основного общего образования - до 1750 часов;
- на уровне среднего общего образования - до 700 часов.

1.6. План внеурочной деятельности ОО является обязательной частью организационного раздела ООП, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела ООП.

1.7. Внеурочную деятельность в соответствии с настоящим положением об ее организации могут осуществлять педагогические работники, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам квалификационными характеристиками по должности, в том числе заместители директора, педагоги дополнительного образования, учителя-предметники, классные руководители, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, логопеды, педагоги-библиотекари и иные педагогические работники.

1.8. Для обеспечения реализации плана внеурочной деятельности все педагогические работники ОО, ведущие занятия в рамках внеурочной деятельности должны пройти повышение квалификации по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

1.9. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входят в аудиторную нагрузку педагогического работника, ее реализующую.

1.10. Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках реализации ФООП НОО, ООО и СОО.

2. Условия реализации внеурочной деятельности и требования к организации внеурочной деятельности

2.1. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

2.2. Целью организации внеурочной деятельности в ОО является обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.3. Основными задачами организации внеурочной деятельности являются:

- поддержка учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения программы начального общего образования;
- совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений в разновозрастной школьной среде;
- формирование навыков организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;
- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к познавательной и проектно-исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников;
- развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде: умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы;
- поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;

- формирование культуры поведения в информационной среде.

2.4. При выборе направлений и отборе содержания обучения организация учитывает:

- особенности организации - условия функционирования, тип, особенности контингента, кадровый состав;
- результаты диагностики успеваемости и уровня развития обучающихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;
- возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательную связь с урочной деятельностью;
- особенности информационно-образовательной среды образовательной организации, национальные и культурные особенности региона, где находится образовательная организация.

2.5. Участие во внеурочной деятельности должно обеспечить:

- Удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- Развитие личности, ее способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов;
- Формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности);
- Формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданской, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
- Развитие навыков самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
- Формирование экологической грамотности у обучающихся, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- Совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, самоопределения обучающихся.

2.6. При освоении ООП содержание внеурочной деятельности осуществляется по следующим направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное - в таких формах как художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, школьные спортивные клубы и секции, конференции, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и другие формы, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

3. Порядок организации внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность организуется на базе ОО.

3.2. В целях реализации плана внеурочной деятельности в ОО используется базовая (смешанная) модель внеурочной деятельности, которая включает в себя: *оптимизационную модель*. Данная модель предполагает включение в реализацию учителей и иных педагогических работников общеобразовательного учреждения, использование всех внутренних ресурсов школы и потенциала муниципальной системы дополнительного образования детей.

Преимущества данной модели заключаются в предоставлении широкого выбора для учащегося на основе спектра направлений детских объединений по интересам, возможности свободного самоопределения и самореализации школьника, привлечении к осуществлению внеурочной деятельности квалифицированных специалистов, а также практико-ориентированная и деятельностная основа организации образовательной деятельности.

3.3. Формы проведения внеурочной деятельности ОО определяет самостоятельно, при этом учитывает активность и самостоятельность обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, походы, деловые игры, кружки, секции, круглые столы, конференции, факультативы и др.

3.4. Внеурочные занятия проводятся преимущественно с классом.

3.5. Количество часов, отводимых на внеурочную деятельность в ОО, определяется учебным планом на текущий учебный год.

3.6. Количество часов зависит от образовательных потребностей в текущем учебном году, но не более 10 часов в неделю на класс.

3.7. Часы внеурочной деятельности рекомендуется использовать на социальное, творческое, интеллектуальное, общекультурное, физическое, гражданско-патриотическое развитие обучающихся, создавая условия для их самореализации и осуществляя педагогическую поддержку в преодолении ими трудностей в обучении и социализации. Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания ОО.

3.8. Часы внеурочной деятельности используют для реализации принципа формирования единого образовательного пространства на всех уровнях образования:

- учебно-познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и формированию функциональной грамотности;

- с преобладанием педагогической поддержки обучающихся и работы по обеспечению их благополучия в пространстве школы;

- с преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.

3.9. Занятия внеурочной деятельности проводятся педагогическими работниками школы (учителями).

3.10. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений внеурочной деятельности. Зачисление обучающихся в объединения внеурочной деятельности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

3.11. Общеобразовательная организация самостоятельно решением Педагогического совета разрабатывает и утверждает:

- рабочие программы внеурочной деятельности;

- план внеурочной деятельности;

- расписание занятий внеурочной деятельности.

3.12. Планы ВД НОО, ОО, СОО осуществляются посредством реализации рабочих программ ВД.

3.13. План ВД ОО является обязательной частью организационного раздела ООП, а рабочие программы ВД являются обязательной частью содержательного раздела ООП.

3.14. План ВД определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем ВД с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации.

3.15. Рабочая программа внеурочной деятельности является частью ООП соответствующего уровня образования и наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел ООП разрабатывается на основе требований к результатам освоения общеобразовательных программ с учетом основных направлений программ, включенных в структуру общеобразовательной программы.

3.16. Рабочие программы ВД включают в себя титульный лист, пояснительную записку и следующие обязательные разделы:

- содержание курса ВД с указанием форм организации и видов деятельности;

- календарно-тематическое планирование;

- планируемые результаты освоения курса;

- учебно-методическое обеспечение.

3.17. Образовательная организация самостоятельно определяет порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

3.18. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости обучающихся производится в ежегодно оформляемом электронном журнале внеурочной деятельности ИС СГО «Внеурочная деятельность».

4. Проведение занятий и организация контроля за внеурочной деятельностью

4.1. План внеурочной деятельности каждого уровня образования может корректироваться на следующий учебный год в конце текущего года с учетом предварительного выбора обучающимися и их родителями рабочих программ ВД.

4.2. Для обучающихся 1-х классов набор направлений и программ ВД предлагается для ознакомления на установочном родительском собрании, для обучающихся 5-11 классов - на родительских собраниях.

4.3. Для проведения занятий допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, так и из параллели классов. Комплектование групп происходит в соответствии с запросом участников образовательной деятельности.

4.4. Внеурочная деятельность может реализовываться как через проведение регулярных еженедельных внеурочных занятий, так и организацию занятий крупными блоками (походы, экскурсии и т.п.)

4.5. Продолжительность занятий - 40 минут.

4.6. Занятия внеурочной деятельностью проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором ОО.

4.7. Учет занятости обучающихся ВД осуществляется педагогическим работником в электронном журнале.

4.8. Контроль за заполнением документации, фиксирующей проведение занятий ВД осуществляют должностные лица, назначенные в школе ответственными за ведение электронных журналов.

4.9. Организацией, координацией и контролем занятий ВД обучающихся конкретного класса занимается классный руководитель, который:

- доводит до сведения родителей информацию о реализуемых в ОО рабочих программах;
- осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися занятий в соответствии с расписанием;
- осуществляет взаимосвязь между родителями и учителями по вопросу организации ВД, включая оценку образовательных достижений.

4.10. Общее руководство и контроль за ВД в ОО осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей: оценку содержания и качества программ ВД, разработку, согласование (утверждение) планов ВД и расписания проведения занятий ВД, системы оценивания результатов освоения рабочих программ ВД обучающимися.

5. Об организации занятий «Разговоры о важном»

5.1. В соответствии с письмом Минпросвещения РФ от 17.06.2022 №2 03871 в рамках ВД образовательная организация вводит еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (34-36 часов в учебном году).

5.2. «Разговоры о важном» проводятся для обучающихся 1-11 классов первым уроком по понедельникам еженедельно.

5.3. В целях организации и проведения занятий «Разговоры о важном» для

обучающихся ОО является:

- воспитание активной гражданской позиции, духовно-нравственное и патриотическое воспитание на основе национальных ценностей;
- совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений;
- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к изучению и сохранению истории и культуры родного края, России;
- развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективной деятельности;
- формирование культуры поведения в информационной среде.

5.4. Методические материалы для ОО цикла еженедельных занятий, включающие сценарий занятия, методические рекомендации по его проведению, интерактивный элемент, визуальный контент, разрабатываются на федеральном уровне и размещаются на портале «Единое содержание общего образования» в разделе «Внеурочная деятельность».

5.5. Основным форматом проведения внеурочного занятия является разговор или беседа.

6. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

6.1. Оценка достижений результатов ВД происходит на трех уровнях:

- итог участия школьника в деятельности (получение предметных знаний, знаний о себе и окружающих, опыта самостоятельного действия);
- получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса, школы, т.е. в защищенной, дружественной среде;
- получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы, в открытой общественной среде.

7. Ответственность

7.1. Администрация ОО организует:

- процесс разработки, рецензирования и утверждения программ ВД;
- контроль выполнения программ ВД;
- контроль ведения журналов ВД.

7.2. Педагогические работники несут ответственность, установленную законодательством и должностными обязанностями, за обеспечение требований ФГОС в части реализации программ ВД как части ООП НОО, ООО, СОО.

7.3. Деятельность преподавателей регламентируется Уставом ОО, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами, должностными инструкциями.

7.4. Родители обучающихся несут ответственность за посещение занятий внеурочной деятельности.

7.5. Обучающиеся несут ответственность за соблюдение Устава ОО, Правил внутреннего распорядка обучающихся и других локальных актов, регламентирующих организацию образовательных отношений в общеобразовательной

8. Заключительные положения

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и (или) дополнения к Положению, новая редакция Положения принимается педагогическим советом школы, согласовывается с Управляющим советом Школы и утверждаются приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

